



राजपत्र, हिमाचल प्रदेश

हिमाचल प्रदेश राज्य शासन द्वारा प्रकाशित

शिमला, सोमवार 5 सितम्बर, 2011 / 14 भाद्रपद, 1933

हिमाचल प्रदेश सरकार

FINANCE DEPARTMENT

NOTIFICATION

Shimla-2, the 2nd Sept. 2011

No. Fin. D(A)5-3/2005.—In exercise of the powers conferred by section 2 (h) (d) of the Right to Information Act, 2005 (No. 22 of 2005) and in continuation of this department Notification No. Fin. D(A)5-3/2005 dated 08-08-2008, 26-08-2008 and 02-12-2008, the Governor, Himachal Pradesh, is pleased to designate the following Officers as Appellate Authority and Public Information Officer at Government level for citizens to secure access to information under the control of Public Authorities for promoting transparency and accountability in the working of every public authority in the Finance Department, Himachal Pradesh in the public interest:-

Designation	Complete Office Address	Office Tel. No	Jurisdiction/Unit under his control for which he will render information to applicants
1. Public Information Officer (1)Special Secy.(Fin.Exp.) (2) Deputy Secy.(Fin.-Reg./Pay revision & Pension). (3)Deputy Secy.(Fin.Budget)	Armsdale Building, H.P.Sectt.Shimla. Room No. 211 Room No. 516 Room No. 308	 0177-2620757 0177-2628506 0177-2622407	Finance Department at Sectt. Level
2. Appellate Authority Pr. Secretary (Fin.)	Armsdale Building, H.P.Sectt.Shimla. Room No.A- 231	0177-2621873	-do-

The Governor of Himachal Pradesh is further pleased to publish the records and other activities of the department as required under the provisions of sub section (1) (b) of Section 4 of the **Right to Information Act,2005** as under:-

The Finance Minister is Minister in Charge and the Organization set up of Department of Finance is as under:-

GOVERNMENT/SECRETARIAT LEVEL

1. Pr. Secretary (Finance) to the Government of Himachal Pradesh.
2. Special Secretary/Deputy Secretary/Under Secretary (as the case may be).
3. Section Officer as Section Incharge.

Sr. No.	Name of the Branch	Function being Distributed	Branch Officer/Supervisor
1.	Fin. A&G Branches and Finance Commission	1. Preparation of Budget estimate including supplementary grants and budget speech. 2. Delegation of powers of DDO's/HOD's. 3.PAC and Estimate Committees. 4. All meetings relating to Budget. 5. List of Major/Minor Head of Accounts. And 6. All work relating to Finance Commission. 7. Taxation/grant proposals. 8. Fiscal reforms.	Sh.Subhashish Panda, Special Secretary(Fin.)/Sh. Krishan Lal Kashyap, Deputy Secretary (Fin.Budget.)
2.	Fin.B Branch	1. Ways and Means/Loans. 2. L.O.C.	Sh. Rajneesh, Special Secretary(Fin.Budget.)/Sh.

		3. Reconciliation with G.O.I /A.G. 4. Grant-in-aid to Science & Technology. 1. Waive off revenue losses. Rate of interest (other than loans to Govt. employees) on loans by Govt.	Krishan Lal Kashyap, Deputy Secretary (Fin. Budget.)
3.	Fin.C Branch	1. Service Rules,FRSR, Leave Rules, HPFR,TA Rules etc. 2. Allowances like CA, HRA, Capital Allowances etc. Ex-gratia grant and other policy matters.	Subhashish Panda, Special Secretary (Fin.) / Sh. Ramesh Chander, Deputy Secretary (Fin.Reg.)/Pay Revision/Pension.
4.	Fin. D Branch	1. HBA (House Building Advance.) 2. Public Account Matters. Policy/instructions and report of CAG. 1. Audit Paras and Inspection reports. 2. Group Insurance Scheme. Coordination Work.	Sh.Rajneesh, Special Secretary (Fin. Budget.)/ Sh. Krishan Lal Kashyap, Deputy Secretary (Fin. Budget.)
5.	Fin. E&F Branches	1. Creation/Upgradation of Posts. 2. Economy instructions/Policy. 3. Expenditure Sanctions. Meeting regarding expenditure.	Sh. Amitabh Gautam, Spl. Secretary (Finance Exp.)
6.	Fin.Pension Section	1. All Works relating to Pension Rules and Pensionary benefits to State Govt. employees. 2. Grievances of Pensioners. V.R.S for State Govt. Employees.	Sh. Ramesh Chander, Deputy Secretary(Fin. Reg./PayRevision/Pension).
7.	. Fin. IF Cell.	1. Work relating to all Boards/Corporations/Universities. 2. Meetings in respect of Boards/Corporations/Universities. 3. V.R.S for Boards/Corporations/Universities	Subhashish Panda, Special Secretary (Fin.)-cum-Dir. (IF)
8.	Fin.Pay Revision.	All Work relating to Pay Revision/Assured Career Progression Scheme etc.	Sh. Ramesh Chander, Deputy Secretary(Fin.Reg./Pay Revision/Pension).
9.	Planning & Eco. & Statistics.	All work relating to Planning & Eco. & Statistics.	Subhashish Panda, Special Secretary(Fin.Budget.)/Sh. Krishan Lal Kashyap, Deputy Secretary(Fin.Budget.)

Special /Deputy/Under Secretary (Finance).

To assist the Pl. Secretary(Fin.) on the issues as stated above.

Section Officer :

The Section Officer is the Incharge of the Finance Section/Branches in H. P Secretariat for the works relating to establishment, Budget and accounts Matter and all service matter R&P Rules disciplinary cases, Pay Fixation, Grant of benefits under ACPS & transfer cases of Class-1&11 Officers of Finance Department as stated above.

Superintendent Grade-11 :

Superintendent Grade-11 working in the Secretariat supervises work of some of the dealing hands posted in the Section and submits their cases through the Section Officer. In the absence of Section Officer, the Superintendent Grade-11 supervises the work of entire Section.

Senior Assistants/Junior Assistants :

Senior Assistants/Junior Assistants deal with receipts and submit cases to the Section Officers of Superintendents. They are required to compile data, statistics or information and deal matters including Cabinet Memorandum/Court Cases/Replies of Vidhan Sabha Question so as to present complete cases with all relevant data and also information with past precedents and viable/feasible solutions to facilitate the authorities to arrive at a definite decision. They are also required to maintain record/registers.

Clerks :

Clerks posted in the section perform duties and functions as assigned to them by the Section Officer/Superintendent including the diary/dispatch work, Maintain casual leave account, type work of the section, Maintain attendance register, distribute dak after dairying to dealing assistants in the section to open files and maintain reminder register.

Personal Staff :

The general function of Personal Staff i.e Private Secretary/Personal Assistants/Senior and Junior Scale stenographer is to assist the Ministers, Secretaries and other middle level Officers in their day to day disposal of work and carry out such duties officially assigned to them. They have to handle files/records of confidential or secret nature and as such they have to retain the faith reposed in them by maintaining secrecy. They are also supposed to be fully equipped with knowledge of both Hindi and English shorthand and typewriting to assist the authorities in quick decision making through dictation and typing. Further they have to perform the duties of receipt of dak, preparation of notes and drafts, Attendance of Telephones, Maintenance of Engagement Diary, Control over Vehicle/Driver, Arrangements for tours/pay etc. and also maintenance of records.

*** HIMACHAL PRADESH GOVERNMENT FINANCE DEPARTMENT WEBSITE ***

WWW.himachal.gov.in/Finance.

The Acts , Rules Regulations, Instructions Manuals & Records held by it or under its control or used by its employees for discharging its functions.	The following various rules Regulations, Instructions are followed while deviding different issues:- 1. CCS(Leave) Rules,1972. 2. CCS & CCA Rules.
--	--

	<p>3. CCS(Conduct) Rules.</p> <p>4. H.P.Financial Rules</p> <p>5. F.R.S.R.</p> <p>6. Delegation of Financial Power Rules.</p> <p>7. Budget Manual.</p> <p>8. Office Manual.</p> <p>Pension Rules.</p> <p>9. Handbook Volume-1,11&111 issued by the Department of Personnel.</p> <p>10. Instructions regarding maintenance of ACRs.</p> <p>11. Instructions regarding Pay Fixation , Stepping up of Pay, Granting of ACP benefits and removal of anomaly in pay of senior and junior officers.</p> <p>12. F.R.B.M Act & Rules.</p>
The Particulars of facilities available to the citizens for obtaining information.	The Office of Secretary (Fin.) and all other officers of this department are open for general public for collection any type of information relating to programmes and allocation of funds under various Heads of Accounts from 10 AM to 5 PM except on holidays. To visit the offices of Officers as well as Branches, the gate entry pass is issued from 3 PM to 5 PM on every working day.
The Monthly remuneration received by each	<p>(1) Pr. Secretary PB-4 Rs. 37400-67000+ Grade Pay 12000</p> <p>(2) Special Secretary PB-4 Rs.37400-67000+Grade Pay 8700</p> <p>(3) Deputy Secretary PB-4 Rs. 15600-39100+Grade Pay 7600</p> <p>(4) Under Secretary PB-4 Rs. 15600-39100+Grade Pay 6600</p> <p>(5) Section Officer/ PB-3 Rs. 10300-34800+Private Secretary Grade Pay 5000</p> <p>(6) Supdt./P.A PB-3 Rs. 10300-34800+Grade Pay 4200</p> <p>(7) Sr. Asstt. PB-3 Rs. 10300-34800+Grade Pay 3800</p> <p>(8) Jr. Asstt. PB-2 Rs. 5910-20200+Grade Pay 2800</p> <p>(9) Clerk PB-2 Rs. 5910-20200+Grade Pay 1900</p> <p>(10) Peon/Frsh PB-1 Rs. 4900-10680+Grade Pay 1300</p>

By order,
Sd/-
Pr. Secretary (Fin.).

लोक निर्माण विभाग**अधिसूचना**

शिमला-2, 2 सितम्बर, 2011

संख्या पी.बी.डब्ल्यू(बी) एफ (5)184/2008.—यतः हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल को यह प्रतीत होता है कि हिमाचल प्रदेश सरकार को सरकारी व्यय पर सार्वजनिक प्रयोजन हेतु नामत गांव बग, तहसील ज्वाली, जिला कांगड़ा में रानीताल—कोटला सड़क के निर्माण हेतु भूमि अर्जित करनी अपेक्षित है, अतएव एतद्वारा यह अधिसूचित किया जाता है कि उक्त परिक्षेत्र में जैसा कि निम्न विवरणी में निर्दिष्ट किया गया है, उपरोक्त प्रयोजन के लिए भूमि का अर्जन अपेक्षित है।

2. यह अधिसूचना ऐसे सभी व्यक्तियों को, जो इससे सम्बन्धित हो सकते हैं, की जानकारी के लिए भू-अर्जन अधिनियम, 1894 की धारा 4 के उपबन्धों के अन्तर्गत जारी की जाती है।

3. पूर्वोक्त धारा द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए राज्यपाल हिमाचल प्रदेश इस समय इस उपक्रम में कार्यरत सभी अधिकारियों उनके कर्मचारियों और श्रमिकों को इलाके की किसी भी भूमि में प्रवेश करने और सर्वेक्षण करने तथा उस धारा द्वारा अपेक्षित अथवा अनुमतः अन्य सभी कार्यों को करने के लिए सहर्ष प्राधिकार देते हैं।

4. कोई भी हितबद्ध व्यक्ति जिसे उक्त परिक्षेत्र में कथित भूमि के अर्जन पर कोई आपत्ति हो तो वह इस अधिसूचना के प्रकाशित होने के तीस (30) दिन की अवधि के भीतर भू-अर्जन समाहर्ता, लोक निर्माण विभाग, कांगड़ा, हिमाचल प्रदेश के समक्ष लिखित आपत्तियाँ कर सकता है।

विवरणी

जिला	तहसील	गांव	खसरा नम्बर	क्षेत्र (है०) में
कांगड़ा	ज्वाली	बग	234 / 1	0—00—28
			235 / 2 / 1	0—00—08
			279 / 1	0—00—36
			280 / 1	0—00—16
			281 / 1	0—00—20
			कुल जोड	किता—5

आदेश द्वारा,
हस्ताक्षरित /—
प्रधान सचिव (लोक निर्माण)।

लोक निर्माण विभाग**अधिसूचना**

शिमला-2, 2 सितम्बर, 2011

संख्या पी.बी.डब्ल्यू (बी)एफ (5)185/2008.—यतः हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल को यह प्रतीत होता है कि हिमाचल प्रदेश सरकार को सरकारी व्यय पर सार्वजनिक प्रयोजन हेतु नामत गांव जांगल, तहसील ज्वाली, जिला कांगड़ा में रानीताल—कोटला सड़क के निर्माण हेतु भूमि अर्जित करनी अपेक्षित है, अतएव एतद्वारा यह अधिसूचित किया जाता है कि उक्त परिक्षेत्र में जैसा कि निम्न विवरणी में निर्दिष्ट किया गया है, उपरोक्त प्रयोजन के लिए भूमि का अर्जन अपेक्षित है।

2. यह अधिसूचना ऐसे सभी व्यक्तियों को, जो इससे सम्बन्धित हो सकते हैं, की जानकारी के लिए भू-अर्जन अधिनियम, 1894 की धारा 4 के उपबन्धों के अन्तर्गत जारी की जाती है।

3. पूर्वोक्त धारा द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए राज्यपाल हिमाचल प्रदेश इस समय इस उपक्रम में कार्यरत सभी अधिकारियों उनके कर्मचारियों और श्रमिकों को इलाके की किसी भी भूमि में प्रवेश करने और सर्वेक्षण करने तथा उस धारा द्वारा अपेक्षित अथवा अनुमत: अन्य सभी कार्यों को करने के लिए सहर्ष प्राधिकार देते हैं।

4. कोई भी हितबद्ध व्यक्ति जिसे उक्त परिक्षेत्र में कथित भूमि के अर्जन पर कोई आपत्ति हो तो वह इस अधिसूचना के प्रकाशित होने के तीस (30) दिन की अवधि के भीतर भू-अर्जन समाहर्ता, लोक निर्माण विभाग, कांगड़ा, हिमाचल प्रदेश के समक्ष लिखित आपत्तियाँ कर सकता है।

विवरणी

जिला	तहसील	गांव	खसरा नम्बर	क्षेत्र (है0) में
कांगड़ा	ज्वाली	जांगल	324 / 1	0-00-77
			329 / 1	0-01-20
			330 / 1	0-00-12
		कुल जोड	किता-3	0-02-09

आदेश द्वारा,
हस्ताक्षरित /—
प्रधान सचिव (लोक निर्माण)।

लोक निर्माण विभाग

अधिसूचना

शिमला-2, 2 सितम्बर, 2011

संख्या पी.बी.डब्ल्यू(बी)एफ (5)178/2008.—यतः हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल को यह प्रतीत होता है कि हिमाचल प्रदेश सरकार को सरकारी व्यय पर सार्वजनिक प्रयोजन हेतु नामत गांव भटेहड़, तहसील ज्वाली, जिला कांगड़ा में रानीताल-कोटला सड़क के निर्माण हेतु भूमि अर्जित करनी अपेक्षित है, अतएव एतद्द्वारा यह अधिसूचित किया जाता है कि उक्त परिक्षेत्र में जैसा कि निम्न विवरणी में निर्दिष्ट किया गया है, उपरोक्त प्रयोजन के लिए भूमि का अर्जन अपेक्षित है।

2. यह अधिसूचना ऐसे सभी व्यक्तियों को, जो इससे सम्बन्धित हो सकते हैं, की जानकारी के लिए भू-अर्जन अधिनियम, 1894 की धारा 4 के उपबन्धों के अन्तर्गत जारी की जाती है।

3. पूर्वोक्त धारा द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए राज्यपाल हिमाचल प्रदेश इस समय इस उपक्रम में कार्यरत सभी अधिकारियों उनके कर्मचारियों और श्रमिकों को इलाके की किसी भी भूमि में प्रवेश करने और सर्वेक्षण करने तथा उस धारा द्वारा अपेक्षित अथवा अनुमत: अन्य सभी कार्यों को करने के लिए सहर्ष प्राधिकार देते हैं।

4. कोई भी हितबद्ध व्यक्ति जिसे उक्त परिक्षेत्र में कथित भूमि के अर्जन पर कोई आपत्ति हो तो वह इस अधिसूचना के प्रकाशित होने के तीस (30) दिन की अवधि के भीतर भू-अर्जन समाहर्ता, लोक निर्माण विभाग, कांगड़ा, हिमाचल प्रदेश के समक्ष लिखित आपत्तियाँ कर सकता है।

विवरणी

जिला	तहसील	गांव	खसरा नम्बर	क्षेत्र (है0) में
कांगड़ा	ज्वाली	भटेहड़	245 / 1	0-00-61
			196 / 1	0-00-24
			197 / 1	0-00-16
			199 / 1	0-00-42
			200 / 1	0-00-15
			204 / 2 / 1	0-00-25
			244 / 2 / 1	0-00-16
		कुल जोड़	किता-7	0-01-99

आदेश द्वारा,
हस्ताक्षरित /—
प्रधान सचिव(लोक निर्माण)।

लोक निर्माण विभाग**अधिसूचना**

शिमला-2, 2 सितम्बर, 2011

संख्या पी.बी.डब्ल्यू(बी)एफ (5)200/2008.—यतः हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल को यह प्रतीत होता है कि हिमाचल प्रदेश सरकार को सरकारी व्यय पर सार्वजनिक प्रयोजन हेतु नामत गांव फेर, उप-तहसील हारचविकियां जिला कांगड़ा में रानीताल-कोटला सड़क के निर्माण हेतु भूमि अर्जित करनी अपेक्षित है, अतएव एतद्वारा यह अधिसूचित किया जाता है कि उक्त परिक्षेत्र में जैसा कि निम्न विवरणी में निर्दिष्ट किया गया है, उपरोक्त प्रयोजन के लिए भूमि का अर्जन अपेक्षित है।

2. यह अधिसूचना ऐसे सभी व्यक्तियों को, जो इससे सम्बन्धित हो सकते हैं, की जानकारी के लिए भू-अर्जन अधिनियम, 1894 की धारा 4 के उपबन्धों के अन्तर्गत जारी की जाती है।

3. पूर्वोक्त धारा द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए राज्यपाल हिमाचल प्रदेश इस समय इस उपक्रम में कार्यरत सभी अधिकारियों उनके कर्मचारियों और श्रमिकों को इलाके की किसी भी भूमि में प्रवेश करने और सर्वेक्षण करने तथा उस धारा द्वारा अपेक्षित अथवा अनुमतः अन्य सभी कार्यों को करने के लिए सहर्ष प्राधिकार देते हैं।

4. कोई भी हितबद्ध व्यक्ति जिसे उक्त परिक्षेत्र में कथित भूमि के अर्जन पर कोई आपत्ति हो तो वह इस अधिसूचना के प्रकाशित होने के तीस (30) दिन की अवधि के भीतर भू-अर्जन समाहर्ता, लोक निर्माण विभाग, कांगड़ा, हिमाचल प्रदेश के समक्ष लिखित आपत्तियाँ कर सकता है।

विवरणी

जिला	उप-तहसील	गांव	खसरा नम्बर	क्षेत्र (है0) में
कांगड़ा	हारचविकियां	फेर	4	0-02-84
			8 / 1	0-00-16
			9 / 1	0-00-52
			10 / 1	0-00-66

	15/1	0-00-72
	23/1	0-04-32
	45/1	0-00-82
	46/1	0-01-40
	280/1	0-00-52
	281/1	0-00-32
	282/1	0-00-40
	283/1	0-00-20
	318/1	0-01-14
	646/1	0-00-38
	647/1	0-00-38
	648/1	0-00-87
	650/2/1	0-00-09
	669	0-00-27
कुल जोड़	किता-18	0-16-01

आदेश द्वारा,
हस्ताक्षरित/—
प्रधान सचिव (लो0 निर्माण)।

लोक निर्माण विभाग

अधिसूचना

शिमला-2, 2 सितम्बर, 2011

संख्या पी.बी.डब्ल्यू. (बी)एफ (5)128/2008.—यतः हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल को यह प्रतीत होता है कि हिमाचल प्रदेश सरकार को सरकारी व्यय पर सार्वजनिक प्रयोजन हेतु नामत गांव मनेई, उप-तहसील ज्वाली, जिला कांगड़ा में रानीताल-कोटला सड़क के निर्माण हेतु भूमि अर्जित करनी अपेक्षित है, अतएव एतद्वारा यह अधिसूचित किया जाता है कि उक्त परिक्षेत्र में जैसा कि निम्न विवरणी में निर्दिष्ट किया गया है, उपरोक्त प्रयोजन के लिए भूमि का अर्जन अपेक्षित है।

2. यह अधिसूचना ऐसे सभी व्यक्तियों को, जो इससे सम्बन्धित हो सकते हैं, की जानकारी के लिए भू-अर्जन अधिनियम, 1894 की धारा 4 के उपबन्धों के अन्तर्गत जारी की जाती है।

3. पूर्वोक्त धारा द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए राज्यपाल हिमाचल प्रदेश इस समय इस उपक्रम में कार्यरत सभी अधिकारियों उनके कर्मचारियों और श्रमिकों को इलाके की किसी भी भेमि में प्रवेश करने और सर्वेक्षण करने तथा उस धारा द्वारा अपेक्षित अथवा अनुमतः अन्य सभी कार्यो को करने के लिए सहर्ष प्राधिकार देते हैं।

4. कोई भी हितबद्ध व्यक्ति जिसे उक्त परिक्षेत्र में कथित भूमि के अर्जन पर कोई आपत्ति हो तो वह इस अधिसूचना के प्रकाशित होने के तीस (30) दिन की अवधि के भीतर भू-अर्जन समाहर्ता, लोक निर्माण विभाग, कांगड़ा, हिमाचल प्रदेश के समक्ष लिखित आपत्तियाँ कर सकता है।

विवरणी

जिला	उप-तहसील	गांव	खसरा नम्बर	क्षेत्र (है0) में
कांगड़ा	हारचविकियां	मनेई	983/201/1	0-00-17
			985/202/1	0-00-19

	988 / 242	0-00-08
	989 / 242 / 1	0-00-20
	250	0-00-40
	995 / 251	0-00-46
	1003 / 272 / 1	0-00-56
	712 / 1	0-01-75
	1000 / 266	0-00-30
	267 / 2	0-00-35
कुल जोड़	किता-10	0-04-46

आदेश द्वारा /—
हस्ताक्षरित /—
प्रधान सचिव (लोक निर्माण)

INDUSTRIES DEPARTMENT

NOTIFICATION

Shimla-171002, the 1st September, 2011

No. Ind-A(F)5-1/2011.—The Governor, Himachal Pradesh is pleased to constitute a Screening Committee in order to short list the Company for setting up of large Cement Plant based on Lime stone Deposits as well as for the grant of prospecting licence of Limestone, Shale & Quartzite minerals in Villages/Mauza Sugrathi, Thangar, Kura Khera, Pauli Khera, Kandal and Bedera, Tehsil Chopal, District Shimla, Himachal Pradesh on the basis of their capability and preparedness to set up the cement plant in a reasonable timeframe, as under:-

- | | |
|--|------------------|
| 1. Chief Secretary to the Govt. of H. P. | Chairperson |
| 2. Addl. Chief Secretary(Inds.) to the Govt. of H. P. | Member |
| 3. Principal Secretary/Secretary to the Chief Minister, Govt.. of H. P | Member |
| 4. Principal Secretary(Fin.) to the Govt. of H. P. | Member. |
| 5. Director of Industries, H. P. | Member Secretary |
| 6. State Geologist. .(Directorate of Industries,HP.) | Member |

By order,
HARINDER HIRA,
Additional Chief Secretary(Inds.).

INDUSTRIES DEPARTMENT

NOTIFICATION

Shimla-171002, 2nd September, 2011

No. Ind.A(A)4-2/2003.—In partial modification of this department notification of even number dated 25-03-2008 and Notification No.Ind.A(F)11-4/2003 dated:6-6-2009 regarding constitution of Board of Directors of H.P. State Handicrafts and Handloom Corporation Ltd., the Governor, Himachal Pradesh, in exercise of powers conferred vide Section-67 of Memorandum and Articles of Association of H. P. State Handicrafts and Handloom Corporation Ltd., is pleased to nominate Sh. Subhashish Panda, Special Secretary(Finance) to the Government of Himachal Pradesh as Director on the Board of Directors of H.P. State Handicrafts and Handloom Corporation Ltd. in place of Sh. K.K. Pant, the then Secretary(Finance) to the Government of Himachal Pradesh from the date of assuming the charge of his new assignment.

By order,

Sd/-

HARINDER HIRA,

Additional Chief Secretary(Inds.).

